



## **ENGAGEMENTS EQUIPES**

**FBI**

**SAISON 2024-2025**

## 1 Les engagements en ligne

Désormais, dans certains territoires et divisions, les groupements sportifs peuvent engager leurs équipes en ligne sur FBI.

L'engagement des équipes en ligne :

- ↳ Est plus facile et plus rapide
- ↳ Permet une plus grande réactivité de la structure organisatrice

Le document décrit le processus de renseignement du formulaire dans FBI.

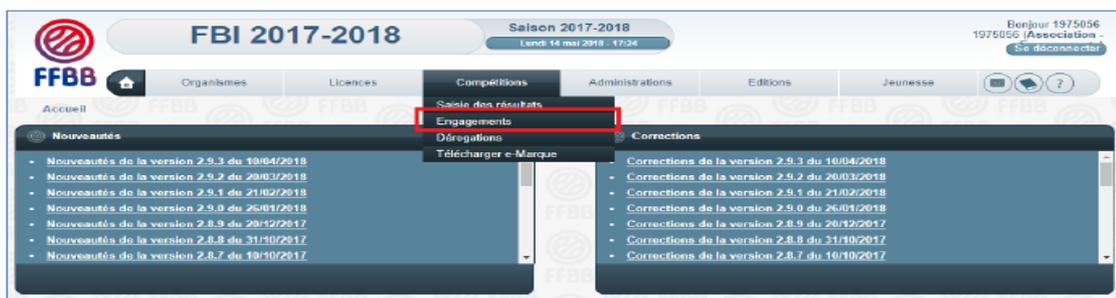
## 2 Une fonctionnalité de l'onglet « Compétitions » de FBI

Les engagements sont accessibles depuis le menu « Compétitions » de FBI. Pour y parvenir :

1. Se connecter à FBI à l'adresse suivante :

<https://extranet.ffbb.com/fbi/connexion.do>

2. Puis, saisir les identifiants du groupement sportif concerné par le championnat
3. Choisir « Engagements » dans le menu déroulant de l'onglet « Compétitions »



### **CHAMP ENTRAINEUR :**

Merci de le compléter

En remplissant son numéro de licence vous verrez apparaître ses diplômes immédiatement pour la conformité avec la charte des entraîneurs

### 3 Accéder aux engagements à valider dans FBI

Une interface de recherche permet d'accéder à la liste des engagements à compléter et valider.

Pour ce faire, appuyez sur le bouton « lancer la recherche » (voir capture ci-dessous). Vous pouvez réduire votre liste des engagements en renseignant préalablement les champs de recherche.

Les engagements auxquels vous avez accès s'affichent alors. Le statut de validation (dernière colonne) vous permet de savoir si l'engagement a déjà été validé par vos soins.

The screenshot shows the 'Recherche d'Engagements' (Engagement Search) interface. At the top, it displays 'FBI 2017-2018' and 'Saison 2018-2019' with the date 'Lundi 11 juin 2018 - 14:08'. The user is identified as 'Bonjour 1975056' and '1975056 (Association ...)'. A navigation menu includes 'Organismes', 'Licences', 'Compétitions', 'Administrations', 'Éditions', and 'Jeunesse'. The main search area contains several filters: 'Entité' (1975056 - USD CHARONNE), 'Type de compétition' (Divisions), 'Groupe sportif' (with a search icon and a red 'x' indicating a search), and 'Saison' (Saison 2018-2019). On the right, there are filters for 'Catégorie d'âge' (Toutes), 'Division' (Choisir...), and 'Validation' (Choisir...). At the bottom right, there are two buttons: 'Lancer la recherche' (highlighted with a red box) and 'Réinitialiser la recherche'. A 'FERMER' button is also present in the top right of the search area.

### 4 Compléter un formulaire d'engagement

L'engagement se présente sous forme d'une page avec 3 onglets : **A COMPLETER**

- **Généralités**, qui concerne les données propres au groupement sportif et à l'équipe engagée.
- **Salle**, qui concerne les données propres à la salle utilisée pour les rencontres de l'équipe engagée.
- **Validation**, qui comporte les données bancaires (numéro du chèque / virement, banque, titulaire du chèque), le statut de l'engagement, etc. **VOS SOUHAITS ET OBSERVATIONS.**

Les champs à renseigner et/ou modifiables par le groupement sportif sont sur fond blanc (voir exemple ci-après).

## GENERALITES

CERTAINS CHAMPS SONT REMPLIS EN LIEN AVEC VOTRE AFFILIATION Merci de nous signaler toutes erreurs.

The screenshot shows the 'Engagement - Validation' page for club 1975056 - USD CHARONNE. The form is divided into several sections:

- Généralité:** Club (1975056 - USD CHARONNE), Divisions (Championnat de test), Niveau, N° Equipe (highlighted with a red box), Club PRO, Internet (BCSDW96OZY), Catégorie (Seniors), Saison (Saison 2017-2018), Couleur locale (ROUGE, highlighted with a red box), Couleur extérieur (BLEU, highlighted with a red box).
- Correspondant principal:** Nom usuel (KNANI Taha), Rue (46, RUE PLANCHAT), Complément (Rue) (BAT A), Ville (75020 - PARIS 20E ARRONDISSEMENT), Tél Domicile, Tél Portable (06 04 67 51 20), e-Mail (usdc.basket@gmail.com).
- Correspondant équipe:** Numéro national du correspondant (\* 003712), Nom usuel (KNANI Taha), Rue (\*), Complément (Rue), Ville (\*), Tél Domicile, Tél Travail, Tél Portable (\*), Fax.

Attention, certains champs sont marqués du pictogramme :

Pour remplir ces champs, il faut cliquer sur le pictogramme et remplir les informations demandées sur une pop-up.

A noter que certains champs ne sont pas modifiables car renseignés automatiquement à partir des données de FBI. Si certaines informations vous paraissent erronées sur ces champs, veuillez contacter votre comité départemental pour correction.

### SALLE :

Le champs est également rempli en lien avec votre affiliation Merci de vérifier et nous signaler toutes erreurs

## Valider un engagement

La validation de l'engagement n'est effective que lorsque vous aurez renseigné l'ensemble des champs et aurez choisi « Engagement validé » dans la dernière liste déroulante de l'onglet « validation » (voir ci-après).

**N OUBLIEZ PAS DE CHOISIR « ENGAGEMENT VALIDE »  
SINON NOUS NE LES VOYONS PAS APPARAÎTRE DANS FBI**

montant = CHEQUE ENGAGEMENT EQUIPE

Montant du premier versement = Péréquation de l'équipe totale

The screenshot shows a web form with several sections:

- Informations bancaires:** Fields for 'N° chèque / N° virement' (with a red box around it and the text 'à remplir'), 'Banque', 'Titulaire du compte', and 'IBAN'. On the right, there are fields for 'Montant' (500,00), 'Montant de premier versement', and 'E.C.' (repejag).
- Souhaits / Contraintes:** A section titled 'Priorités' with a text area containing the instruction: 'Y noter vos souhaits : couplage , alternance, date(s) d'indisponibilité des équipements etc.....'.
- Charte des officiels:** Fields for 'Nombre maximum d'OTM club recevant autorisé' (2) and 'Nombre OTM club recevant' (1), followed by a 'Déclaration des OTM club recevant' field.
- Tableau:** A table with columns: 'Numero Licence', 'Nom', 'Prénom', 'E.mail', and 'Portable'. Below the table, it says 'Pas de résultat'.
- Validation finale:** A 'Validation' dropdown menu with 'Engagement validé' selected (highlighted with a red box). To its right is a button labeled 'Génération de l'engagement'.
- Buttons:** 'ENREGISTRER' and 'FERMER' buttons at the bottom right.

Vous pourrez alors télécharger le dossier PDF en cliquant sur « Génération de l'engagement »

This is a close-up of the 'Validation finale' section from the previous screenshot. It shows the 'Validation' dropdown menu with 'Engagement validé' selected. The 'Génération de l'engagement' button is highlighted with a red box.

**Cette étape est obligatoire** car le dossier d'engagement est ensuite à signer et à remettre au comité accompagné :  
du chèque d'engagement établi à l'ordre du Comité

des 4 chèques d'appel de péréquation pour la catégorie concernée dont vous trouverez les montants sur le pdf ci-joint

**AUCUN ENGAGEMENT NE SERA VALIDE SANS L'INTEGRALITE DES CHEQUES**

En cas de problème lors de la saisie de votre engagement, nous restons à votre entière disposition.

n'hésitez pas à nous adresser un mail à [sportivejeunescd13@gmail.com](mailto:sportivejeunescd13@gmail.com)